

CENTRO UNIVERSITÁRIO DR. LEÃO SAMPAIO

I WEBINAR DE ATENÇÃO A SAÚDE DA MULHER

Dispõe sobre normas para formatação e submissão de trabalhos científicos no I webinar de atenção a saúde da mulher.

CAPÍTULO I

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art.1º A Comissão Científica do I Webinar de Atenção à Saúde da Mulher (I WASM), comunica aos interessados em apresentar trabalhos científicos, que estarão abertas entre os dias 16 à 24 de agosto do corrente ano as inscrições para submissão de trabalhos científicos.

Art. 2º Os trabalhos poderão ser inscritos apenas para apresentação na modalidade oral.

Parágrafo Único: Os trabalhos científicos submetidos ao I WASM, serão avaliados pela Comissão Científica do evento, com base nos critérios estabelecidos no capítulo III deste edital.

Art. 3º É condição primordial para envio de trabalho, que TODOS os autores estejam inscritos no evento, EXCETO o orientador.

§ 1º Cada trabalho deverá contar com o número máximo de 5 (cinco) autores, incluindo o autor principal e orientador;

§ 2º Serão aceitos até 3 (três) trabalhos por autor principal. Não haverá limite para a submissão como co-autor.

§ 3º Serão submetidos à avaliação apenas os resumos de tema relacionado as áreas relacionadas com a Saúde da Mulher, tais como: Uroginecologia, Obstetrícia, Ginecologia, Fisioterapia na Saúde da Mulher, Fisioterapia Pélvica, enviados para o endereço eletrônico cientificalaugo@gmail.com até a data limite.

§ 4º Para submissão, o autor deve anexar o resumo e uma declaração assinada pelo orientador confirmando a legitimidade do estudo (ANEXO A). A exclusão de um destes documentos acarreta reprovação imediata do resumo.

§ 5º Os resumos submetidos serão apresentados, exclusivamente, na forma oral por meio remoto na plataforma Google Meet Hangout.

§ 6º O autor principal deverá indicar, no e-mail de submissão do resumo, um e-mail da plataforma google (gmail) para a comissão científica. Este e-mail servirá para apresentação e comunicação da comissão científica com o autor principal.

§ 7º Após a submissão dos trabalhos, nenhuma alteração poderá ser feita.

§ 8º Poderão ser sugeridas correções pela comissão avaliadora e o trabalho poderá ser reenviado desde que obedeça ao prazo de submissão.

Parágrafo Único: A Comissão Científica do evento poderá submeter trabalhos científicos contudo, não poderá ser premiado em hipótese alguma.

CAPÍTULO II

Art. 4º Os resumos para apresentação deverão ser enviados através do e-mail da comissão no formato doc. Cada trabalho só poderá ser enviado uma única vez, caso haja mais de um envio do mesmo trabalho, apenas será considerado o primeiro e-mail enviado. Para esclarecimento de dúvidas o autor deverá entrar em contato com a Comissão Científica do evento por meio do endereço eletrônico -cientificalaugo@gmail.com

Art. 5º Somente serão aceitas inscrições que atendam aos padrões adotados pela comissão científica descritos no capítulo III.

CAPÍTULO III

Art. 6º NORMAS PARA ORGANIZAÇÃO DOS TRABALHOS CIENTÍFICOS

§1º O resumo deverá ter apenas uma página e não deve ultrapassar 400 palavras.

§2º Estrutura do resumo:

1. Se for **revisão de literatura**, o resumo deverá conter: Introdução, Objetivo, Metodologia, Resultados e Discussão e Considerações Finais.
2. Se for **estudo de caso**, o resumo deverá conter os seguintes tópicos: Introdução, Objetivo, Metodologia, Relato do caso e Considerações Finais.
3. Se for **Pesquisa de Campo** o resumo deverá conter: Introdução, Objetivo, Metodologia, Resultados, Discussão e Conclusão.

§3º O texto deverá ser formatado para um tamanho de página A4 com margens: superior 3cm, inferior 2cm, direita 2cm e esquerda 3cm; deve ser empregada fonte Times New Roman, tamanho 12, justificado com espaço simples entre linhas.

§4º O título do trabalho deve ser centralizado em negrito em caixa alta, com fonte Times New Roman, tamanho 12. Já o título das seções primárias deve ser tamanho 12 e negrito.

§5º Após duas linhas (espaços) do título, devem aparecer os nomes completos dos autores (autor principal, co-autores, orientador), em fonte Times New Roman, corpo 12, centralizados e com o último sobrenome grafado em letras maiúsculas, seguido por vírgula e os nomes iniciais somente com as letras iniciais em maiúsculo. Cada nome deverá apresentar uma numeração sobrescrito, utilizando o número 1 para menor titulação, 2 para a titulação imediatamente superior e 3 para uma titulação maior, caso apareça. Os mesmos números aparecerão no rodapé indicando a titulação e a instituição de origem, bem como, o e-mail do relator e do orientador. O nome do autor relator deve aparecer primeiro e sublinhado.

§6º No rodapé devem aparecer: Titulação, Instituição e E-mail do relator e do orientador também em fonte Times New Roman, tamanho 10 com espaço simples.

Parágrafo Único: Não serão aceitos resumos que não obedeçam aos critérios acima estabelecidos e/ou em desacordo com o modelo apresentado.

CAPÍTULO IV

Art. 7º Apresentação oral. Cada autor-principal/relator terá o tempo de 10 (dez) minutos para apresentação, e no fim serão disponibilizados 05 (cinco) minutos para responder às dúvidas e questionamentos dos presentes.

§ 1º A apresentação oral deverá ser estruturada nas seguintes seções:

1. Se for **revisão de literatura**, o resumo deverá conter: Introdução, Objetivo, Metodologia, Resultados e Discussão e Considerações Finais.
2. Se for **estudo de caso**, o resumo deverá conter os seguintes tópicos: Introdução, Objetivo, Metodologia, Relato do caso e Considerações Finais.
3. Se for **Pesquisa de Campo** o resumo deverá conter: Introdução, Objetivo, Metodologia, Resultados, Discussão e Conclusão.

§ 2º A apresentação do trabalho oral deverá ser feita na forma remota através da plataforma Google Meet Hangout utilizando o software PowerPoint do MS-Office®.

Art. 8º O autor principal deverá entrar na sala digital 10 min antes da sua apresentação. O atraso do autor principal poderá causar desclassificação imediata do trabalho.

Art. 9º A Comissão Científica enviará para o e-mail indicado na submissão do resumo o link para a apresentação oral na sala digital.

Art. 10º Considerações finais. A relação dos trabalhos aprovados será divulgada no Instagram da Liga Acadêmica Uroginecologia e Obstetrícia da UNILEÃO (@laugo_unileao). O horário de apresentação e o respectivo link para sala do google meet será enviado para o e-mail informado no ato da submissão de cada participante.

Parágrafo Único: Os trabalhos classificados em primeiro, segundo e terceiro lugares, receberão certificado de honra e serão publicados no Instagram da LAUGO.

Juazeiro do Norte, 21 de junho de 2021.



Palloma Sobreira Barbosa Monteiro Penha

Diretora Científica da Liga Acadêmica Uroginecologia e Obstetrícia – LAUGO